

B)

Al Comune di Trieste
Area Servizi di Segreteria Generali
Servizio Comunicazione
Piazza dell'Unità d'Italia 4
34121 TRIESTE

SELEZIONE per il conferimento, tramite procedura comparativa, di n. 1 (uno) incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di:

1. Traduzione dall'italiano allo sloveno di atti, modulistica e documentazione anche di natura specialistica (procedimenti, atti amministrativi.... ecc);
2. Implementazione e miglioramento della qualità del sito web istituzionale www.Retecivica.trieste.it per la parte in lingua slovena;
3. Collaborazione con i l'Urp, l'informagiovani e l'Europe Direct del Servizio Comunicazione per la traduzione in lingua slovena di documenti, atti e manuali da questi prodotti;

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ prov _____
il _____ Cod. Fisc. _____
residente in _____ prov. _____
via _____ n. _____ cap _____
telefono _____ e-mail _____

Recapito da indicare per ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione (se non coincide con la residenza):

Comune _____ Prov _____ via _____
n. _____ cap _____
telefono _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione sopra citata, **a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,**

DICHIARA

1) di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'Unione europea (indicare quale)

_____;

2) di godere di diritti civili e politici;
in caso di mancato godimento indicarne i motivi:

3) di godere di diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea); in caso di mancato godimento indicarne i motivi: _____

4) di non essere stato destituito né dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

in caso contrario indicarne i motivi: _____

5) di non avere procedimenti penali né procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico;

in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali e/o amministrativi eventualmente pendenti a suo carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera:

6) di non aver subito condanne penali, che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

7) di essere in possesso del seguente diploma di laurea:

conseguito il _____ rilasciato da _____ con la votazione

di _____;

OPPURE

di essere in possesso del seguente diploma di laurea specialistica :

conseguito il _____ rilasciato da _____
con la votazione di _____;
nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza _____

8) di possedere la patente di tipo B o superiore;

12) di essere disposto a spostarsi nel territorio nazionale, dell'Unione Europea e di paesi terzi;

10) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);

11) di essere in possesso di un'esperienza generale in attività afferenti o similari a quella da realizzare meglio descritta nel curriculum vitae allegato;

OPPURE (barrare con una riga orizzontale la fattispecie che NON interessa)

di non essere in possesso di un'esperienza generale in attività afferenti o similari a quella da realizzare;

14) di non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di prestare servizio presso (specificare l'amministrazione di appartenenza):

Il/La sottoscritto/a allega alla domanda:

1) il curriculum vitae;

2) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a dichiara, infine:

- di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni e le clausole contenute nell'avviso di selezione e nello schema di contratto;
- che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato corrispondono al vero;
- di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione, la diffusione dei propri dati personali esclusivamente per i trattamenti relativi all'espletamento del

procedimento amministrativo della presente selezione, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;

- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche come strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere a conoscenza che il Comune di Trieste non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Luogo e data _____

Firma _____